

OPU

Prof. Ing. Miguel Salinas

CURSO EN

# OBRAS PÚBLICAS

3 CURSOS EN 1

C1: Expediente Técnico  
C2: Ejecución Contractual  
C3: Supervisión de Obras

CONVOCATORIA A NIVEL NACIONAL

## Curso en OBRAS PÚBLICAS - OPU

Inicio: Consultar fecha de inicio en [utrivium.com](http://utrivium.com)

- CERTIFICAN la Escuela UTRIVIUM y la Universidad M. CHAMPAGNAT
- Duración: 30 horas - 4 semanas
- Profesor ING. MIGUEL SALINAS
- ALTO NIVEL ACADÉMICO
- FLEXIBILIDAD horaria
- MODALIDAD VIRTUAL DE CALIDAD
- TUTORÍA personalizada

### 1. Dirigido a

El curso está dirigido a participantes con conocimiento básicos de la Ley de Contrataciones, reglamento y otros sobre OBRAS PÚBLICAS.

### 2. Objetivo

La finalidad principal del curso es que los participantes, conozcan los aspectos normativos y técnicos que deben tener en cuenta al momento de la formulación del expediente técnico en su respectiva especialidad (arquitectura, civil, electricidad, sanitaria).

El curso tiene por objetivo, además, que el participante:

- Comprenda y analice a profundidad el proceso de contrataciones de obras públicas y sus plazos así como las responsabilidades administrativas, civiles o penales.
- Reconozca y analice los principales componentes del expediente técnico, los factores de evaluación aplicables a la ejecución de obras y el proceso de valorización, liquidación y descripción de los mecanismos de supervisión

### 3. Plan de estudios

#### Módulo 1: Expedientes técnicos

- Normas vigentes para elaborar expedientes técnicos
- Bases del proceso de contratación del expediente técnico
- Elaboración del expediente técnico

#### Módulo 2: Ejecución de obras

- Normas vigentes para ejecución de obras
- Bases del proceso de selección de contratación de obras
- Ejecución de

#### Módulo 3: Supervisión de obras

- Normas vigentes para la supervisión de obras
- Bases del proceso de contratación de supervisión de obras
- Ejecución del servicio de supervisión de obras

### 4. Duración

30 horas / 4 semanas.

### 5. Profesor

#### Ing. Miguel Salinas Seminario

Supervisor de obras públicas y consultor en gestión de contratos y consultorías de obras. Ingeniero civil egresado de la Universidad Nacional de Ingeniería. Estudios de Maestría en la Universidad Federico Villareal con especialidad en Transporte. Tiene una experiencia de 26 años y ha trabajado en instituciones como: Ministerio de Transportes y Comunicaciones, Cámara Peruana de la Construcción, entre otros.

### 6. Metodología

Este curso se dicta en metodología Virtual que incluye RECURSOS como:

- a. Videoconferencias a cargo del MEJOR ESPECIALISTA en Obras Públicas: ING. MIGUEL SALINAS (video y diapositivas).
- b. Lecturas en formato PDF:
- c. Las lecturas son de carácter obligatorio, están disponibles en formato digital (descargable).
- d. Estos materiales de estudio han sido diseñados especialmente por el profesor bajo un enfoque de estudio autodidacta.
- e. Tutoría Virtual: al igual que en una clase presencial los participantes pueden formular consultas al profesor. Las consultas se envían a través de la herramienta virtual MI BUZÓN - MB.
- f. Evaluación On Line - EOL

## 7. Certificación

La certificación es otorgada por la Escuela de Negocios y Gobierno UTRIVIUM en convenio con la Universidad Marcelino Champagnat.

Para obtener la certificación los participantes deben:

- a. Haber obtenido un promedio mínimo de 70 puntos sobre 100 (equivalente a 14).
- b. Enviar una foto tamaño carnet con fondo blanco. Esta fotografía puede ser entregada o enviada hasta el último día del curso en la Av. Arequipa 4728. Miraflores. Lima. (Altura Av. Angamos, costado del ICPNA).

### Constancia de participación

Los participantes que no cumplan con este requisito recibirán una Constancia de Participación en calidad de asistente emitida por la Escuela de Negocios y Gobierno UTRIVIUM.

## 8. Inversión y financiamiento

Ver detalle en el siguiente enlace: <https://www.utrivium.com/contenido.php?id=48>

## 10. Pasos para inscribirse

### PASO 1

Descargue, llene y envíe el [FORMULARIO DE MATRÍCULA](#) adjuntando el comprobante de pago al correo [opu@utrivium.com](mailto:opu@utrivium.com) o al fax (01) 638 0313.

### PASO 2

[Regístrese en la plataforma virtual llenando este formulario](#)

De manera automática recibirá un mensaje de confirmación a su correo indicándole que su preinscripción ha sido correctamente procesada.

## 11. Medios de pago

Para mayor comodidad se han previsto varios medios de pago. Usted puede escoger el que más le convenga:

- a. BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ - BCP
  - CUENTA RECAUDADORA en soles N° 194-1856425-0-66 a nombre de UTRIVIUM.
  - IMPORTANTE: Si en ventanilla le solicitan CÓDIGO indicar su nombre y apellido. Ej: JUANPEREZ
  - Código para PAGOS VIA AGENTES BCP: 07837.
  - TRANSFERENCIA VÍA INTERNET: Entre a [www.viabcp.com](http://www.viabcp.com) y siga esta ruta: Pagos y Transferencias / Pago de servicios / Un nuevo Pago >> Busque UTRIVIUM y seleccione Pago de Cuotas Mensuales. IMPORTANTE: escriba su nombre de corrido, sin dejar espacio. Ej: JUANPEREZ
- b. BANCO DE LA NACIÓN
  - Cuenta corriente N° 00-015-011254 a nombre de TRIVIUM.
  - Comisión adicional del banco S/ 10 aprox.
- c. SCOTIABANK
  - Cuenta corriente soles N° 000-0055298 a nombre de TRIVIUM
  - Código Interbancario CCI N° 009-255-000000055298-14

d. [TARJETA DE CRÉDITO \(NO DÉBITO\) vía internet](#)

Entre a <https://www.utrivium.com/pago.php> Selecciones la tarjeta de su preferencia (VISA, MASTERCARD, AMERICAN EXPRESS, DINERS, RIPLEY, CMR, OH, CENCOSUD, DISCOVER, UNION PAY)

Si el pago lo realiza dentro del horario de atención (lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas) recibirá la confirmación dentro de las 24 horas siguientes. Si el pago lo realiza fuera de este horario, recibirá la confirmación el día laborable siguiente.

## 12. Informes

Sede central:	Av. Arequipa 4728. Miraflores. Lima. Perú
Aula virtual:	<a href="http://www.utrivium.com">www.utrivium.com</a>
E-mail:	<a href="mailto:opu@utrivium.com">opu@utrivium.com</a>
Central:	(51) (1) 652 7272
Whatsapp:	923 295 515

Programa, curso, diplomado .....

## Formulario de Matrícula

Escriba a mano con letra de imprenta

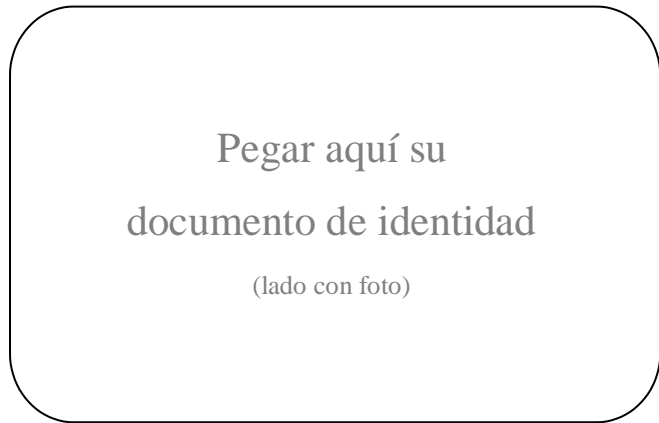
### Datos Personales

Apellidos.....

Nombres.....

Número de Contacto (Celular o teléfono fijo).....

Intendencia (llenar solo alumnos SUNAT).....



### Referido

Indique el correo electrónico de tres personas a las que podría interesar este programa

1 .....

2 .....

3 .....

## Aceptación de Condiciones Básicas

Los alumnos matriculados en los cursos impartidos por la Escuela de Postgrado UTRIVIUM deben cumplir con las siguientes condiciones básicas:

1. Cumplir con el calendario de actividades asignadas al curso (fecha de inicio, cumplimiento de actividades en las fechas señaladas y fecha de finalización).
2. Cumplir con el calendario de pagos.
3. Conducirse con ética en todo momento (estudio, evaluaciones, trabajos, etc.)

En caso el alumno desista de participar en el curso antes del inicio de la Semana de Familiarización, se le reembolsará el 80% de lo pagado. Caso contrario, no habrá devolución del dinero.

### Plazos.-

En caso el alumno/a, por causas de fuerza mayor, incumpla con los plazos fijados en el calendario de actividades podrá solicitar (por única vez) reprogramar sus estudios. Esta posibilidad estará vigente sólo durante los 6 meses posteriores a la fecha de finalización programada y será viable siempre y cuando haya cupos disponibles, el curso esté vigente y la duración del curso sea igual o mayor a 20 semanas.

Los alumnos que soliciten reprogramar sus estudios perderán cualquier beneficio obtenido (promoción, descuento, tarifa corporativa, beca total, parcial u otro) debiendo pagar, además del derecho de reprogramación, la diferencia entre la tarifa individual financiada vigente al momento de la reprogramación, y la tarifa que se fijó al momento del inicio del curso.

Yo, ..... declaro haber leído y estar de acuerdo con las condiciones básicas sobre mi participación en el curso/programa impartido por la Escuela de Postgrado UTRIVIUM.

Fecha .....

Firma .....

### Datos para el envío de Documentación

*(material de estudio, boleta, factura, certificado, diploma, etc.)*

Indicar dirección EXACTA, Calle, Avenida, Distrito, Provincia, Departamento y referencias. Tener en cuenta que en la dirección consignada debe haber siempre una persona para que reciba la documentación.

Dirección .....

Provincia ..... Departamento .....

Distrito ..... Referencia .....

Intendencia (llenar solo alumnos SUNAT) .....

### Datos para la Facturación

Seleccione tipo de documento a emitir Factura ( ) Boleta ( )

En caso de factura indique

Razón Social .....

..... R.U.C .....

Dirección de facturación .....

ACEPTO que en caso el material sea devuelto por no encontrar personas en la dirección indicada, error en cualquiera de los datos consignados en esta solicitud o cualquiera de las razones abajo detalladas\* se me cobre el costo de reenvío equivalente a S/ 40.-

\*Se mudaron, no conocen al consignado, no se acercaron a la oficina del Courier a recogerlo, el local está vacío, consignado ausente, funciona otra empresa, faltan datos para la entrega (manzana, lote, urbanización, número, etc.), se negaron a recibir, no conocen a la persona, u otras razones atribuibles al alumno.

Nombres y apellidos: .....

Firma: .....

### Pegar aquí boleta de depósito

- a. Banco de Crédito del Perú - BCP. Cuenta corriente soles N° 194-1856425-0-66 a nombre de TRIVIUM.
- b. Banco de la Nación. Cuenta corriente Soles N° 00-015-011254 a nombre de TRIVIUM.
- c. Scotiabank Cuenta corriente Soles N° 000 -0055298 a nombre de TRIVIUM. Código Interbancario CCI N° 009-255-000000055298-14.
- d. Pago por Internet con TARJETA DE CREDITO VISA Entrar a [www.utrivium.com](http://www.utrivium.com) No se aceptan Tarjetas de Débito.

Por favor reescriba los datos del voucher en caso sean ilegibles.

Fecha ..... Monto .....

Banco ..... N° Operación .....



Este es el número de operación

Enviar al FAX (01) 6380313 o escanear al correo [info@utrivium.com](mailto:info@utrivium.com)