

PEACE

Programa de Especialización **Virtual**

Contrataciones del Estado

NUEVO MÓDULO SOBRE EMERGENCIA SANITARIA | ÚLTIMOS CAMBIOS EN LA NORMA

Programa de Especialización en Contrataciones del Estado - PEACE

Nivel Intermedio y Básico

Inicio: 30 de OCTUBRE

PRIMER MÓDULO GRATIS

El Consejo Directivo de esta escuela ha considerado oportuno poner a disposición de nuestro alumnado el PRIMER MÓDULO DE ESTE PROGRAMA TOTALMENTE GRATIS Y TAMBIÉN REDUCIR SUS TARIFAS DE MANERA CONSIDERABLE POR UN TIEMPO LIMITADO para los participantes que se inscriban hasta el 23 de octubre.

Los alumnos que habiéndose registrado hasta esa fecha decidan continuar con el curso, podrán hacerlo a una tarifa muy especial. Ver punto 9 (Inversión)

- Incluye nuevo módulo sobre normativa de EMERGENCIA SANITARIA
- CALIDAD académica
- Los MEJORES PROFESORES del OSCE
- VIDEO CLASES disponibles las 24 horas
- MATERIALES de estudio en formato PDF
- Modalidad 100% VIRTUAL
- ACOMPAÑAMIENTO permanente - TUTORÍA personalizada
- FLEXIBILIDAD horaria
- 12 semanas - 180 horas

1. Dirigido a

Dirigido a personas que requieren prepararse para la certificación del OSCE en el nivel intermedio, para laborar o continuar laborando en áreas relacionadas al órgano encargado de las contrataciones - OEC, cualquiera sea su modalidad contractual (funcionarios, servidores públicos, SNP, CAS).

2. Objetivo

Este programa ha sido diseñado siguiendo los lineamientos planteados por el OSCE para la certificación en el nivel intermedio.

El objetivo del programa es que cada participante esté en condiciones de:

- Planificar, programar y gestionar las actuaciones preparatorias de las contrataciones
- Gestionar y ejecutar procedimientos de selección simples (comparación de precios, subasta inversa electrónica, contratación directa, selección de consultores individuales) así como el método especial de acuerdo marco
- Gestionar la ejecución contractual orientada a la contratación de bienes y prestación de servicios

Los participantes que sigan con rigurosidad cada uno de los módulos estarán preparados para rendir exitosamente el examen de certificación del OSCE.

3. Plan de estudios

Módulo 1: Medidas dictadas para la Emergencia Sanitaria

- Principios de las Contrataciones del Estado
- Planificación y Presupuesto
- Plan Anual

Módulo 2: Actuaciones Preparatorias

- Principios de las Contrataciones del Estado
- Planificación y Presupuesto
- Plan Anual
- Requerimientos Técnicos Mínimos y TDR (Bienes y Servicios)
- Tipos de Procedimientos de Selección
- Expediente de Contratación
- Responsabilidad de los Funcionarios
- Documentos del Procedimiento de Selección
- Condiciones de Admisión, Factores y Requisitos de Calificación

Módulo 3: Procedimientos de Selección

- Tipos de procedimientos de selección
- Integración de Consultas y Observaciones
- Documentos Obligatorios y Facultativos
- Requisitos de Calificación: Bienes y Servicios
- Requisitos de Calificación: Consultoría en General
- Contrataciones Directas
- Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco

Módulo 4: Ejecución Contractual

- Concepto y Formalización del Contrato
- Administración del Contrato
- Culminación del Contrato
- Condiciones Legales del Contrato

- Documentos para la Firma del Contrato
- Adicionales y Reducciones
- Ampliación de Plazos
- Aplicación de Penalidades
- Resolución del Contrato
- Conformidad y Pago

Módulo 5: Solución de Controversias y Régimen Sancionador de Proveedores

- Recurso de Apelación en Procesos de Selección
- Solución de Controversias en la Ejecución Contractual
- Régimen Sancionador de Proveedores

Módulo 6: Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE

- Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado

4. Duración y Horario Flexible

La duración del programa es de 12 semanas con un total de 180 horas lectivas.

5. Plana docente

La plana docente está compuesta por los mejores especialistas en Contrataciones del Estado:

Abogada: Edith Huancauqui
Abogada Karina Alvarado
Abogado Héctor Inga
Abogado Carlos Ireijo
Abogado Carlos Rivera
Ing. Alberto Morales

6. Metodología 100% Virtual

Este programa de estudios se dicta con nuestra exclusiva metodología VIRTUAL implementada bajo el moderno ENFOQUE DE DESARROLLO DE COMPETENCIAS LABORALES.

Este método garantiza un ALTO NIVEL ACADÉMICO.

Las clases se desarrollan con el uso de recursos virtuales.

Para la adquisición de cada competencia conducente a convertir a los participantes en expertos en contrataciones del Estado se intercalan:

- a. Videoconferencias a cargo de reconocidos expertos.
- b. Ejercicios de autocalificación en línea.
- c. Material de lectura virtual (pdf)
- d. Desarrollo de casos orientados a la toma de decisiones.
- e. Tutoría virtual permanente.

7. Criterios de evaluación

El sistema de evaluación está compuesto por Evaluaciones en línea - EOL

Cálculo del promedio ponderado final:

- Nota de Cada Módulo = Sumatoria Notas EOLS / cantidad de EOLS
- Promedio Ponderado Final = Sumatoria de las notas de todos los módulos dividida entre la cantidad de módulos

Nota mínima aprobatoria: 70 puntos sobre 100 (equivalente a 14).

EXAMEN DE SUBSANACIÓN

Los alumnos que no logren alcanzar el promedio final de 70 puntos, podrán rendir un examen de subsanación pagando el derecho correspondiente. El examen de subsanación da la posibilidad de aprobar el curso con el promedio máximo (70 puntos).

REQUISITO

Sólo podrán hacer uso de esta opción "SUBSANACIÓN" aquellos participantes que habiendo completado todas las evaluaciones no han conseguido alcanzar el promedio mínimo de 70 puntos.

El plazo para solicitar el examen de subsanación es de 24 horas contadas a partir de la publicación de las notas.

8. Certificación

La certificación es otorgada por la Escuela de Negocios y Gobierno UTRIVIUM.

Para obtener la CERTIFICACIÓN los participantes haber aprobado todos los módulos programados con una calificación mínima de 70 puntos sobre 100 (equivalente a 14).

Constancia de Participación.-

Los participantes que no cumplan con uno de estos requisitos y que hayan entregado el 80% de las actividades encargadas podrán solicitar una Constancia de Participación en calidad de asistente emitida por la Escuela de Negocios y Gobierno UTRIVIUM con costo adicional.

La entrega del certificado es en formato virtual (pdf) a través de la opción MI BUZÓN del Campus Virtual. La versión impresa del certificado la pueden recoger en nuestra sede de Lima (Av. Arequipa 4728 Miraflores). Los certificados en su versión impresa serán guardados en nuestro archivo durante 3 meses, luego serán descartados*.

Opcionalmente, el participante puede solicitar el envío a cualquier destino en Perú con un costo adicional*.

*Esta opción está suspendida hasta nuevo aviso.

9. Inversión y financiamiento

Tarifa para UN solo participante

INVERSIÓN EN SOLES POR ALUMNO		TARIFA EXTRAORDINARIA hasta el 23 de octubre
A)	CONTADO	S/ 590
B)	FINANCIADO EN 2 MENSUALIDADES	
	Cuota 1	S/ 320
	Cuota 2	S/ 320

Tarifa para grupos de 3 a más participantes

INVERSIÓN EN SOLES POR ALUMNO		TARIFA EXTRAORDINARIA hasta el 23 de octubre
A)	CONTADO	S/ 530
B)	FINANCIADO EN 2 MENSUALIDADES	
	Cuota 1	S/ 290
	Cuota 2	S/ 290

Las tarifas incluyen impuestos.

Tarifario de Trámites Adicionales (opcionales)

Constancia de estudios	S/ 60
Constancia de participación (se entrega al final del programa condicionado al 80% de avance mínimo)	S/ 150
Envío de certificados a cualquier destino en Perú (opcional)	S/ 20

10. Cómo inscribirse

PASO 1

Descargue, llene y envíe el [FORMULARIO DE MATRÍCULA](#) adjuntando el comprobante de pago al correo info@utrivium.com o al fax (01) 638 0313.

PASO 2

[Regístrese en la plataforma virtual llenando este formulario](#)

De manera automática recibirá un mensaje de confirmación a su correo indicándole que su preinscripción ha sido correctamente procesada.

11. Medios de pago

Para mayor comodidad se han previsto varios medios de pago. Usted puede escoger el que más le convenga:

- a. **BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ - BCP**
 - CUENTA RECAUDADORA en soles N° 194-1856425-0-66 a nombre de UTRIVIUM.
IMPORTANTE: Si en ventanilla le solicitan CÓDIGO indicar su nombre y apellido. Ej: JUANPEREZ
 - Código para PAGOS VIA AGENTES BCP: 07837.
 - TRANSFERENCIA VÍA INTERNET: Ingrese a www.viabcp.com y siga esta ruta: Pagos y Transferencias / Pago de servicios / - Un nuevo Pago >> Busque TRIVIUM y seleccione Pago de Cuotas Mensuales. IMPORTANTE: escriba su nombre de corrido, sin dejar espacio. Ej: JUANPEREZ

- b. **BANCO DE LA NACIÓN**
 - Cuenta corriente N° 00-015-011254 a nombre de TRIVIUM.
 - Comisión adicional del banco S/ 10 aprox.

- c. **SCOTIABANK**
 - Cuenta corriente soles N° 000-0055298 a nombre de TRIVIUM
 - Código Interbancario CCI N° 009-255-000000055298-14

- d. **TARJETA DE CRÉDITO (NO DÉBITO) vía internet**
 - Entre a <https://www.utrivium.com/pago.php> Selecciones la tarjeta de su preferencia (VISA, MASTERCARD, AMERICAN EXPRESS, DINERS, RIPLEY, CMR, OH, CENCOSUD, DISCOVER, UNION PAY)
 - Si el pago lo realiza dentro del horario de atención (lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas) recibirá la confirmación dentro de las 24 horas siguientes. Si el pago lo realiza fuera de este horario, recibirá la confirmación el día laborable siguiente.

- e. **CARGO AUTOMÁTICO**
 - PROCEDIMIENTO
 - PASO 1: Descargue [FORMULARIO CARGO AUTOMÁTICO](#)
 - PASO 2: Escanéelo o tómelo una foto y envíelo a info@utrivium.com

12. Informes

Sede central:	Av. Arequipa 4728. Miraflores. Lima. Perú
Aula virtual:	www.utrivium.com
E-mail:	info@utrivium.com
Central:	(51) (1) 652 7272
Whatsapp:	+51 923 295 515, +51 976 365 919